

Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland

# Verslag 2010



**Alle kinderen mogen meedoen**

## Inhoud

A	BESTUURSVERSLAG.....	1
A.1.	Algemeen.....	1
A.2.	Organisatie.....	2
A.3.	Verslag bestuur.....	3
A.3.1	Project “Alle kinderen mogen meedoen”.....	3
A.3.2	Personeel.....	3
A.3.3	Project Gelderland.....	4
A.3.4	Samenstelling bestuur.....	4
A.3.5	Hulpverlening.....	4
A.3.6	Sponsors.....	5
A.3.7	Begroting, vrijwilligers en communicatie.....	5
A.3.8	Financiering Stichtingen.....	6
A.3.9	Toekomstvisie.....	6
B	JAARREKENING.....	8
B.1	Balans per 31 december 2010 (na verwerking voorstel resultaatbestemming).....	9
B.2	Staat van baten en lasten 2010.....	10
B.3	Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening.....	11
B.4	Toelichting op de balans.....	13
B.5	Toelichting op de staat van baten en lasten.....	16
C.	OVERIGE GEGEVENS.....	22
C.1	Vaststelling en resultaatverdeling.....	22
C.2	Gebeurtenissen na balansdatum.....	22
C.3	Verklaring van de accountant.....	23
D.	BIJLAGEN.....	25
D.1	Verdeling van baten en lasten.....	25

## A BESTUURSVERSLAG

### A.1. Algemeen

De Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland (in het vervolg “de vereniging” of “LgN” genoemd) is opgericht in 2004 en gevestigd in Tilburg. LgN is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Midden-Brabant te Tilburg onder nummer 18076411.

De vereniging streeft naar het keurmerk van CBF Keur. Eén van de vereisten om in aanmerking te komen voor dit keurmerk is het jaarlijks presenteren van een jaarrekening, die is opgesteld volgens de criteria die zijn voorgeschreven door de Raad voor de Jaarverslaggeving in haar Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen. Om te voldoen aan bovenstaand vereiste is deze jaarrekening inhoudelijk opgesteld volgens de criteria van Richtlijn 650.

Doel en middelen van de vereniging zijn (artikel 2 uit de statuten):

1. *De vereniging stelt zich ten doel het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van kinderen in de leeftijd van in principe 4 tot 18 jaar, uit gezinnen die moeten leven van een minimuminkomen, of waar door bijzondere omstandigheden onvoldoende bestedingsruimte is en die daardoor niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen volledig te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven op en rond de school.*
2. *De vereniging stelt zich voorts ten doel het mogelijk maken van en bijdragen aan een goed functionerend netwerk van lokale stichtingen, die de in lid 1 genoemde doelstelling nastreven.*
3. *De vereniging tracht haar doel te bereiken door:*
  - a. *Het beheren, bewaken en waarborgen van de leergeldformule zoals is/wordt uitgewerkt in een reglement;*
  - b. *Het ondersteunen van bestaande Leergeld Stichtingen met kennis en ervaring, deskundigheidsbevordering*
  - c. *Het initiëren van nieuwe en uitbreiden van bestaande lokale Leergeld Stichtingen, het begeleiden en trainen.*
  - d. *Het vervullen van alle bovenlokale activiteiten/taken –fondsenwerving, signalering en terugkoppeling naar overheden, vertegenwoordiging enzovoorts*
  - e. *Inzet van andere middelen die het bereiken van de doelstelling bevorderen.*

De vereniging heeft de Algemene Ledenvergadering als hoogste bestuursorgaan gekozen. De Algemene Ledenvergadering benoemt een bestuur met een ruim mandaat om daadwerkelijk te besturen. Het bestuur heeft het Bureau Leergeld Nederland tot haar beschikking om het beleid uit te voeren en beleidsvoorbereidend werk te doen.

Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door ontvangen schenkingen, erfstellingen en legaten of andere bevoordelingen, die ten doel hebben het vermogen van de vereniging te vermeerderen.

De inkomsten van de vereniging bestaan uit subsidies, vergoedingen en/of retributies en alle overige bijdragen van particulieren, instellingen of de overheid, die niet bestemd zijn tot aanvulling van het vermogen, alsmede alle andere baten. Bovendien is ieder lid een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

Jaarlijks wordt in een ALV rekening en verantwoording afgelegd over het afgelopen boekjaar. De goedkeuring van deze rekening en verantwoording strekt het bestuur / de penningmeester tot decharge.

De Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland is door de Belastingdienst/Registratie en Successie als algemeen nut beogende instelling gerangschikt onder de instellingen als bedoeld in artikel 24, lid 4 Successiewet 1956. Dat betekent dat de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland over eventuele verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking niets verschuldigd is.

## A.2. Organisatie

In Nederland bestaan ultimo 2010 circa 68 Stichtingen Leergeld die niet alleen de naam Leergeld delen maar ook allen de leergeldformule hanteren. Zij doen de daadwerkelijke hulpverlening en zorgen zoveel mogelijk voor de noodzakelijke lokale sponsoring en PR. Elke stichting heeft een eigen bestuur.

De overkoepelende organisatie van de lokale stichtingen, de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland (LgN), verricht de bovenregionale en landelijke activiteiten. Gedacht moet daarbij worden aan oprichting van nieuwe stichtingen, het bewaken van de leergeldformule, landelijke PR, relatiebeheer, fondsenwerving etc. Haar leden zijn de lokale stichtingen, die elk een bestuurslid afvaardigen naar de Algemene Ledenvergadering (ALV).

De vereniging houdt twee keer per jaar een ALV. Via de ALV bepalen de leden in grote lijnen het beleid en benoemen een bestuur, dat beschikt over een bureau van bescheiden omvang. Elke stichting kan een bestuurslid afvaardigen naar de ALV.

Het bestuur van LgN wordt gekozen door de ALV en benoemt uit haar midden een secretaris en een penningmeester. De voorzitter wordt in functie gekozen door de ALV. De dagelijkse werkzaamheden van LgN worden door een klein bureau verricht.

Enkele kenmerken van de "leergeldformule":

- ✓ Leergeld vormt een vangnet voor kinderen waarvan het gezinsinkomen lager is dan 120% van de bijstandsnorm en voor wie voorliggende – veelal gemeentelijke - voorzieningen niet beschikbaar zijn of waarbij overheidsinstanties deze kinderen niet weten te bereiken.
- ✓ Leergeld is laagdrempelig, ieder kan een aanvraag indienen, elke aanvraag wordt onderzocht.
- ✓ Hulp bestaat uit advies m.b.t. de voorliggende voorzieningen alvorens aanvullende hulp (door Leergeld in natura) wordt geboden. Dit gebeurt door:
  - Huisbezoek en verificatie inkomensgegevens door een van de vrijwilligers van Leergeld
  - Analyse behoefte
  - Onderzoek m.b.t. mogelijkheden voorliggende voorzieningen en eventueel voorlichting en assistentie daarbij
  - Het verschaffen van aanvullende hulp of voorschotten door Leergeld zelf.
- ✓ Leergeld werkt zeer lokaal
  - Kleine afstand tussen gever en nemer leidt tot grote betrokkenheid
  - Lokaal sponsorgeld wordt lokaal besteed (vaak eis van lokale sponsors)
  - Hulpverleners zijn vrijwilligers en vaak ervaringsdeskundigen afkomstig uit de doelgroep zelf en zijn bekend met de beschikbare gemeentelijke voorzieningen
- ✓ Terugkoppeling naar overheden m.b.t. tekortschietende voorzieningen of wetgeving

### **A.3. Verslag bestuur**

#### **A.3.1 Project “Alle kinderen mogen meedoen”**

Mede door het beëindigen van de projecten die gericht waren op uitbreiding van het aantal stichtingen heeft het bestuur zich in 2009 afgevraagd wat de ambities van de vereniging moesten zijn. Daartoe is een projectplan “Alle kinderen mogen meedoen” ontwikkeld.

Dit projectplan, dat een periode van 2 jaar bestrijkt (2010 en 2011), beoogt Leergeld verder te professionaliseren en een aantal taken op landelijk niveau op te pakken. Concreet wordt met dit project beoogd:

##### **Fondsenwerving**

Het structureel werven van bovenregionale fondsen, niet alleen voor de eigen organisatie maar vooral ook voor de hulpverlening door de decentrale stichtingen. Op deze wijze kan de lokale stichtingen financiële ruimte worden geboden en hen helpen meer uitgaven te doen aan de kinderen die in armoede verkeren.

##### **PR en relatiebeheer**

De doelgroep is moeilijk bereikbaar, er is al vaak sprake van een dreigend sociaal isolement. Lokaal gebeurt al veel via voorlichting op scholen, contacten met sociale diensten etc. Gezocht gaat worden naar wegen om de groep ook via landelijke communicatie beter te bereiken.

Een goede PR en een professioneel relatiebeheer maakt sponsors enthousiast. In dit kader is ook de landelijke overheid belangrijk, immers een goede terugkoppeling naar overheden m.b.t. tekortschietende voorzieningen/wetgeving kan leiden tot structurele verbeteringen voor de doelgroep.

##### **Coherentie interne organisatie en werkwijze**

De lokale stichtingen delen weliswaar de “leergeldformule” maar zijn zeer verschillend in omvang en hebben soms wat verschillen in werkwijze. Het is belangrijk, zowel naar de doelgroep als naar sponsors, dat een eenduidig beeld bestaat van de organisatie en dat er een zekere uniformiteit blijft bestaan. Ook is een grote transparantie in hulpverlening en financiën in dit kader essentieel. LgN zal haar activiteiten op dit gebied moeten uitbreiden. Ook certificering en de bouw van een landelijk IT-systeem waarmee ook cijfers kunnen worden geconsolideerd zijn in dit kader van belang.

##### **Voortgang**

De voortgang van het project verliep in grote lijnen naar wens, zij het dat de daadwerkelijke output (sponsorgelden etc.) in de loop van 2011 zichtbaar moet worden.

Flinke stappen werden gemaakt bij het ontwerp en bouw van een ICT-systeem dat het mogelijk maakt zowel de lokale hulpverlening en financiële administratie te ondersteunen als ook te komen tot geconsolideerde cijfers wat betreft de hulpverlening als de financiën. Dat laatste is essentieel om landelijke sponsors van de gewenste informatie te voorzien en om de gehele organisatie te kunnen certificeren.

Veel overleg heeft plaatsgevonden met het CBF (Centraal Bureau Fondsenwerving) die organisaties certificeert. Hoewel het CBF in eerste instantie wilde volstaan met een gecertificeerde “vriendenstichting”, bleek later dat de certificering betrekking moest hebben op de gehele organisatie.

#### **A.3.2 Personeel**

Vanaf 1 januari 2010 werden de taken op het bureau geleid door een interim-managers, daarbij geassisteerd door managementassistentes.

Per 15 november kon een nieuwe directeur in vaste dienst, Ineke de Rooij, worden benoemd. Een aantal activiteiten op het gebied van ICT werden uitbesteed. Los daarvan werden ook in 2010 veel operationele taken door bestuursleden opgepakt.

### **A.3.3 Project Gelderland**

Dit project moest eind 2009 leiden tot een netwerk van nieuwe stichtingen, waarmee de hele provincie Gelderland zou worden “gedekt”. Dit doel is helaas niet helemaal bereikt, eind 2009 waren 8 stichtingen opgericht. Er zijn nu een aantal succesvolle stichtingen actief, maar in een aantal gemeentes kon om diverse redenen nog geen bestuur worden gevormd. Over de afwikkeling van dit project is overleg gevoerd met de provincie op basis waarvan een aanpassing aan de overeenkomst is afgesproken. Het project kon na de eindrapportage in 2010 formeel worden beëindigd .

### **A.3.4 Samenstelling bestuur**

Op de ALV hebben enkele bestuursmutaties plaatsgevonden. Om diverse persoonlijke redenen legden Theo Kockx, Pieter Dubois en Erik Hekking hun bestuursfuncties neer. Ook vonden benoemingen plaats waardoor het bestuur vanaf dat moment bestond uit:

Aad Atteveld, voorzitter

Babs Simons, secretaris

Joan Wassink, penningmeester

Marieke Harmsen, lid

Wim Sinnema, lid

Zowel de vereniging als de stichtingen zijn veel dank verschuldigd aan de afgetreden bestuursleden, die zich op energieke wijze hebben ingezet voor Leergeld.

Wegens verandering van functie heeft Joan Wassink begin 2011 te kennen gegeven zijn bestuurslidmaatschap per 1 april 2011 te willen beëindigen. Ook Marieke Harmsen besloot na gezinsuitbreiding begin 2011 haar lidmaatschap van het bestuur te beëindigen. Wel zijn Mart Drissen en Frank Heine gaan deelnemen aan het bestuur. Zij zullen op de eerstvolgende ALV voor benoeming worden voorgedragen.

### **A.3.5 Hulpverlening**

Uit rapportages van het Sociaal en Cultureel Planbureau blijkt dat er in Nederland bijna 2,5 miljoen kinderen waren in de leeftijd van 5 tot en met 17 jaar. Van die groep woonden ruim 340.000 kinderen in een huishouden met een inkomen lager dan 120% van het sociaal minimum.

Veel van deze kinderen kunnen om financiële redenen niet of onvoldoende participeren aan maatschappelijke activiteiten. Daarbij moet worden gedacht aan activiteiten georganiseerd door school, sportclub, wijk- of buurthuizen etc. ook schoolmiddelen, vervoer, vakantiekampen etc. zijn vaak een probleem. Deze kinderen hebben om die reden een grotere kans in een sociaal isolement te komen hetgeen hun ontwikkeling ernstig kan belemmeren.

Door Leergeld werd over 2010 weer een globale inventarisatie uitgevoerd van de omvang van de hulpverlening door Leergeld. In 2008 werden naar schatting zo'n 25.000 kinderen geholpen, in 2009 nam de hulpverlening toe met ruim 20% naar ruim 30.000 kinderen. Ook in 2010 zag Leergeld weer een forse toename in de hulpverlening. Uit de inventarisatie bleek dat circa 35.000 kinderen zijn geholpen.

### A.3.6 Sponsors

Het werk van de vereniging en de lokale stichtingen Leergeld wordt mogelijk gemaakt door een groot aantal (naar schatting 1.500) vrijwilligers die in feite onze belangrijkste sponsors zijn. Hun activiteiten waren echter niet mogelijk zonder financiële bijdragen van een groot aantal sponsors.

In het verslagjaar werden de lokale stichtingen wederom in belangrijke mate financieel ondersteund door gemeentes, lokale fondsen, serviceclubs, bedrijven etc. Ook werden belangrijke bijdragen van een flink aantal provincies ontvangen, veelal gericht op het oprichten en verlenen van een startkapitaal voor nieuwe stichtingen.

Ook een aantal (inter)nationale bedrijven en fondsen bleken bereid ons werk financieel te ondersteunen.

Vanaf 2010 is er wat betreft de vereniging een nieuwe situatie ontstaan. De uitrol van nieuwe stichtingen was voor een groot deel gerealiseerd en daarmee werden de bijdragen van een aantal van bovengenoemde sponsors beëindigd.

In 2009 hebben de vereniging en de stichtingen besloten een professionaliseringstraject in te gaan, dat door de vereniging zal worden geleid. Het daartoe opgestelde projectplan "Alle kinderen mogen meedoen" zal 2 jaar in beslag nemen en daarvoor zijn nieuwe sponsors gevonden. Het betreft met name het ministerie van SZW, Oranjefonds, Skanfonds en Cordaid, die de financiering van dit plan hebben mogelijk gemaakt. Daarnaast werd er in 2010 nog een belangrijke bijdrage geleverd door een anonieme sponsor. Deze bijdragen, samen met de contributie die de stichtingen vanaf 2010 gaan betalen, hebben de financiering van dit project mogelijk gemaakt.

### A.3.7 Begroting, vrijwilligers en communicatie

In het kader van de toekomstige certificering is geanticipeerd op een andere wijze van presentatie van opbrengsten en kosten. Om die reden worden ook de subsidies bestemd voor lokale stichtingen meegenomen in de staat van baten en lasten. Hierdoor wijkt de realisatie van 2010 af van de oorspronkelijke begroting. Het jaar 2010 was begroot op 397.500 Euro. De kosten bleken 392.638 Euro, de baten kwamen uit 393.283 Euro. Kosten en opbrengsten zijn 145.000 Euro hoger door de eindafrekening van de subsidie van de provincie Gelderland ten behoeve van lokale stichtingen. Deze Gelderse subsidie is direct aangewend ten behoeve van de doelstelling. Tegelijkertijd vielen de kosten voor het project 'alle kinderen mogen MEEDOEN' lager uit, doordat een aantal voor 2010 geplande activiteiten doorgeschoven zijn naar 2011. Daarnaast bleven aan de kostenkant de personeelskosten beperkt, doordat het bestuur in 2010 nog veel werkzaamheden (om-niet) uitvoerde. Ook de ICT-kosten bleken in 2010 lager dan begroot. De kwaliteit van de specificatie heeft veel tijd en aandacht gevergd, de grootste kosten (de bouw) zullen in 2011 worden gemaakt. Per saldo eindigde het jaar voor Leergeld Nederland met een klein positief resultaat.

In 2010 werd 75% van de totale baten besteedt aan de doelstelling, De kosten voor eigen fondsenwerving bedroegen 2% van de baten uit eigen fondsenwerving. Onderstaande tabel toont de vergelijking met 2009.

	2009	2010
% besteedt aan doelstelling	46%	75%
% kosten eigen fondsenwerving	9%	2%

Leergeld Nederland streeft naar een groter aandeel eigen fondsenwerving, waarbij met 2% de kosten van deze fondsenwerving ruim onder de landelijke CBF norm van 25% bleef. Ook handhaafde Leergeld Nederland haar beleid aangaande reserves. Om mogelijk financiële tegenvallers op te vangen streeft Leergeld Nederland ernaar om een continuïteitsreserve te handhaven van minimaal 2/3 van de kosten van haar apparaat. Deze reserve

bleef ook in 2010 gehandhaafd. De overige reserves zijn vrij beschikbaar. Met haar reserves neemt Leergeld Nederland geen risico's, waardoor slechts rente-inkomsten worden geïncasseerd middels een direct opneembare spaarrekening.

Leergeld is een vrijwilligersorganisatie, met circa 1500 vrijwilligers. Ook Leergeld Nederland streeft ernaar een deel van haar werkzaamheden met vrijwilligers uit te voeren. In 2010 hebben zich circa 20 vrijwilligers ingezet voor Leergeld Nederland. Zij hielden zich met name bezig met administratieve en ICT werkzaamheden. Ook hebben een aantal vrijwilligers zich ingezet voor activiteiten behorende bij het project 'Alle kinderen mogen MEEDOEN'.

Leergeld is breed vertegenwoordigd in de samenleving. Met alle belanghebbenden is dan ook vanzelfsprekend contact. Leergeld hecht waarde aan haar lokale inbedding, het contact met de ouders van kinderen, lokale sponsors en lokale dienstverleners wordt dan ook verzorgd door de lokale stichtingen. Om haar doelstelling te bereiken heeft Leergeld Nederland regelmatig overleg met haar Stichtingen, hetzij middels werkgroepen, bijeenkomsten of formeel middels de Algemene Ledenvergadering. Op landelijk niveau verzorgt Leergeld Nederland daarnaast de communicatie met landelijke sponsors, ministeries en ander partijen, die op wat voor wijze dan ook belang hebben bij de doelstelling van Leergeld.

### **A.3.8 Financiering Stichtingen**

De financiering van de stichtingen geeft een wisselend beeld te zien. Een aantal stichtingen wordt in belangrijke mate gefinancierd door lokale overheden, daar waar dat niet het geval is blijkt het lastig voldoende geld voor de hulpverlening te genereren. Daarbij komt dat de ervaring is dat vaak wel sponsors kunnen worden gevonden voor nieuwe initiatieven of projecten. Na die beginperiode wordt het vaak lastig sponsors te interesseren die bereid zijn structureel, elk jaar weer, geld te verschaffen. Daarbij komt dat juist dan de hulpverlening toeneemt, terwijl het "startgeld" op is.

Grote inspanningen moeten worden verricht om daarna structureel, elk jaar weer, voldoende inkomsten te genereren om de noodzakelijke hulpverlening doorgang te laten vinden. Vaak, maar zeker niet overal, zijn gemeentes bereid een aanzienlijk deel van de kosten te dekken. In gemeentes waar dat niet het geval is lopen stichtingen vaak aan tegen grote financiële problemen.

Het is om die reden dat de vereniging zich heeft voorgenomen door een goede PR en nationale fondsenwerving straks in staat te zijn enige verlichting aan de financiële problemen van haar stichtingen in zekere mate te kunnen lenigen.

### **A.3.9 Toekomstvisie**

#### **Fondsenwerving**

Een belangrijke taak van de vereniging is het werven van fondsen, niet slechts om de kosten van het landelijk bureau van de vereniging te kunnen dekken, maar ook om de hulpverlening door de stichtingen financieel te kunnen ondersteunen.

Er blijven dus zorgen om sponsoring van het bureau immers vanaf 2012 zal het gesponsorde project "Alle kinderen mogen meedoen" zijn beëindigd en zal het bureau moeten worden bekostigd vanuit andere bronnen.

### Hulpverlening

De ambities betreffende omvang en aard van de hulpverlening blijven hoog, immers gestreefd wordt naar een jaarlijkse toename met 20%.

### Samenwerking

Leergeld streeft elke vorm van samenwerking met elke andere organisatie na op voorwaarde dat dit de doelgroep structureel voordelen biedt. LgN zal daarom open blijven staan voor mogelijkheden dienaangaande en indien die zich voordoen vanuit dit uitgangspunt naar bevind van zaken handelen.

### Begroting 2011

In 2010 en 2011 voert Leergeld Nederland (LgN) het project 'Alle kinderen mogen MEEDOEN' uit. Gedurende die periode zijn alle activiteiten van LgN onderdeel van de projectbegroting. Doordat het aantrekken van een nieuwe directeur pas einde jaar heeft plaatsgevonden, zijn een aantal activiteiten (en dus kosten) doorgeschoven van 2010 naar 2011. De reeds ontvangen baten zijn als overlopende passiva verantwoord in deze jaarrekening. De begroting is vastgesteld in november 2010. Met het oog op de certificering is de begroting omgezet in een begroting conform RJ650. Voor 2011 ziet deze begroting er als volgt uit:

<b>Baten:</b>	
Eigen fondsenwerving	50000
Acties derden	135000
Subsidies van overheden	38000
Baten uit beleggingen	4000
Overlopende passiva	329000
<b>totale baten</b>	<b>556000</b>
<b>Lasten:</b>	
Besteed aan doelstelling	415500
Kosten eigen fondsenwerving	5000
Kosten acties derden	25000
Kosten verkrijgen subsidies overheden	5000
Kosten beheer en administratie	105500
<b>totale lasten</b>	<b>556000</b>

Tilburg, 22 april 2011

Was getekend:

Het bestuur

Aad Atteveld, voorzitter

## **B JAARREKENING**

**B.1 Balans per 31 december 2010 (na verwerking voorstel resultaatbestemming)**

		<u>31-12-2010</u>	<u>31-12-2009</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vorderingen</b>	1	14.985	136.017
<b>Liquide middelen</b>	2	<u>611.119</u>	<u>583.876</u>
		626.104	719.893
		<u>626.104</u>	<u>719.893</u>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Reserves en fondsen</b>			
Continuïteitsreserve	3	195.000	195.000
Overige reserves	4	<u>23.667</u>	<u>23.022</u>
		218.667	218.022
<b>Kortlopende schulden</b>			
Crediteuren		21.883	12.469
Belastingen en premies sociale verzekering	5	15.337	23.342
Overige schulden en overlopend passiva	6	<u>370.217</u>	<u>466.060</u>
		407.437	501.871
		<u>626.104</u>	<u>719.893</u>

## B.2 Staat van baten en lasten 2010

		Werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Baten uit eigen fondsenwerving	7	66.971	62.500	339.091
Acties van derden	8	133.000	209.000	-
Subsidies van overheden	9	181.850	126.000	364.120
Baten uit beleggingen	10	10.487	-	8.295
Overige baten	11	975	-	24.298
<b>Som der baten</b>		<u>393.283</u>	<u>397.500</u>	<u>735.804</u>
<b>LASTEN</b>				
Besteed aan doelstellingen	12	294.603	245.550	340.759
Kosten eigen fondsverwerving	13	1.225	4.575	29.180
Kosten acties derden	14	20.222	-	-
Kosten verkrijging subsidies overheden	15	6.260	24.475	40.328
		27.707	29.050	69.508
Kosten van beheer en administratie	16	70.328	122.900	111.433
<b>Som der lasten</b>		<u>392.638</u>	<u>397.500</u>	<u>521.700</u>
<b>Resultaat</b>		<u>645</u>	<u>-</u>	<u>214.104</u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Toevoeging/onttrekking aan:				
continuïteitsreserve		-	-	195.000
algemene reserve		645	-	19.104
		<u>645</u>	<u>-</u>	<u>214.104</u>

## **B.3 Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld conform de “Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen (richtlijn FW)”, welke wordt uitgebracht door het Centraal Bureau Fondsenwerving te Amsterdam en Richtlijn 650 “Fondsenwervende instellingen” van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

### **Waarderingsgrondslagen**

De waarderingsgrondslagen zijn hierna uiteengezet bij de toelichting op de afzonderlijke balanshoofden. Voor zover niets is vermeld, geschiedt de waardering tegen nominale waarde.

Het bestuur geeft door de benoeming van reserves aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wil aanwenden. Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke bestemming is gegeven, is dit aangemerkt als een “bestemmingsfonds”. Fondsen onderscheiden zich van reserves omdat niet het bestuur maar een derde een bestemming aan de middelen heeft gegeven.

Nog niet bestede ontvangsten van subsidies en bijdragen voor specifieke bestedingen over meerdere jaren worden opgenomen onder de overlopende passiva.

Van nog te verstrekken subsidies en bijdragen is sprake nadat het bestuur heeft besloten een subsidie of bijdrage door te storten en dit kenbaar heeft gemaakt aan de betreffende lokale stichting Leergeld, waardoor een rechte afdwingbare of een feitelijke verplichting ontstaat. Deze verplichting wordt als kortlopende schuld op de balans opgenomen.

### **Grondslagen voor resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de ontvangen bijdragen en overige opbrengsten en de kosten en andere lasten, welke aan het boekjaar moeten worden toegerekend.

Fondsen voor specifieke bestedingen worden toegerekend aan het jaar waarin de bestedingen zijn gedaan.

### ***Baten uit eigen fondsenwerving.***

Da baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord voor het ontvangen bedrag, zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht, tenzij dit specifiek is vermeld.

Als baten uit eigen fondsenwerving worden onder andere opbrengsten uit collecten, bijdragen van het bedrijfsleven, donaties en giften, contributies, sponsoring en nalatenschappen aangemerkt.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de waarde in het economisch verkeer in Nederland.

### ***Acties van derden***

Onder baten uit acties van derden worden baten verantwoord welke van andere fondsenwervende instellingen zijn ontvangen.

### ***Subsidies van overheden***

Onder subsidies worden baten verstaan die door de verstrekker afhankelijk zijn gesteld van de uitvoering van een project. Als subsidies van overheden gelden subsidies die zijn verkregen van een overheid, waaronder begrepen de Europese Unie, of vergelijkbare publiekrechtelijke of overheidsinstellingen. Overige subsidies worden als baten uit eigen fondsenwerving aangemerkt.

Voor enkele subsidiënten moeten nog einddeclaraties worden opgesteld voor toegezegde en deels uitbetaalde subsidies. Met de mogelijke financiële gevolgen van deze einddeclaraties is in dit verslag waar mogelijk rekening gehouden.

### ***Baten uit beleggingen***

Beleggingsopbrengsten worden bruto verantwoord onder de post “Baten uit beleggingen”. De kosten van beleggingen worden afzonderlijk verantwoord.

### ***Bestedingen aan de doelstelling***

Onder de kosten van de activiteiten in het kader van de doelstelling worden enerzijds die kosten verstaan, die rechtstreeks verband houden met het adviseren, begeleiden en faciliteren van het opzetten van lokale stichtingen Leergeld en het trainen van medewerkers van de lokale stichtingen voor de uit te voeren daadwerkelijke hulpverlening. Anderzijds bevat deze post de kosten die rechtstreeks verband houden met het ontwerpen en in de lucht brengen van een gezamenlijk informatiesysteem (LISY) voor alle lokale stichtingen om de hulpverlening te registreren en de financiën van de lokale stichtingen op een uniforme manier vast te leggen.

Daarnaast omvatten deze bestedingen de kosten van voorlichting voor de doelgroep, het onderhouden van een website en het verstrekken van papier en drukwerk met het logo van Leergeld.

### ***Kosten ten behoeve van de werving van baten***

Alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen en/of instellingen te bewegen geld te geven en de kosten van opstellen van tussen- en eindrapportages over het inzetten van de gelden worden aangemerkt als kosten eigen fondsenverwerving of kosten verkrijging subsidies. Dit betreft voornamelijk personeelskosten en reiskosten. De personeelskosten zijn zoveel mogelijk toegerekend op basis van urenverantwoordingen of met behulp van forfaitaire verdeelsleutels.

### ***Kosten van beheer en administratie***

Kosten van beheer en administratie zijn de kosten die worden gemaakt in het kader van algemene administratievoering en kosten van bestuur en die niet rechtstreeks zijn toe te rekenen aan de doelstelling of de werving van baten.

## B.4 Toelichting op de balans

### ACTIVA

	<u>31-12-2010</u>	<u>31-12-2009</u>
	€	€

#### 1. Vorderingen

De samenstelling van deze post is als volgt:

Voorschot subsidie prov. Gelderland 4e kwartaal	-	61.640
Eindafrekening subsidie prov. Gelderland	-	58.320
Te ontvangen deposito rente	10.496	8.420
Te verrekenen lonen	554	3.702
Vooruitbetaalde verzekeringskosten	2.795	2.795
Waarborgsom Wilhelminapark	1.140	1.140
	<u>14.985</u>	<u>136.017</u>

#### 2. Liquide middelen

Deze post bestaat uit:

Kas	-	12
ABN Amro Bank, rekening courant	9.206	23.371
ABN Amro Bank, bestuur deposito	601.913	560.493
	<u>611.119</u>	<u>583.876</u>

## PASSIVA

### Reserves en fondsen

De continuïteitsreserve is bedoeld voor de dekking van risico's op korte termijn zodat wordt zeker gesteld dat de vereniging aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte van deze reserve is afhankelijk van de uitvoeringskosten. Bij de vereniging zijn de begrote uitvoeringskosten in 2010 € 265.000 exclusief de kosten voor de deelprojecten ICT en certificering. De continuïteitsreserve bedroeg ultimo 2009 circa 66% van de jaarlijkse uitvoeringskosten en is geheel gevormd uit de resultaatverdeling van het boekjaar 2009. Gedurende 2010 hebben er geen mutaties plaatsgevonden.

De overige reserves betreffen het saldo van overschotten en tekorten waaraan nog geen specifieke bestemming door het bestuur is gegeven.

Het verloop van de reserves luidt als volgt:

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
	€	€
<b>3. Continuïteitsreserve</b>		
Stand begin boekjaar	195.000	-
Uit resultaatbestemming	-	<u>195.000</u>
Stand einde boekjaar	<u>195.000</u>	<u>195.000</u>

### 4. Overige reserves

Stand begin boekjaar	23.022	3.918
Uit resultaatbestemming boekjaar	<u>645</u>	<u>19.104</u>
Stand einde boekjaar	<u>23.667</u>	<u>23.022</u>

## Kortlopende schulden

### 5. Belastingen en premies sociale verzekering

	<u>31-12-2010</u>	<u>31-12-2009</u>
	€	€
De samenstelling is als volgt:		
Loonheffing	3.337	11.284
Te betalen schenkingsrechten	12.000	12.000
Pensioenpremies	-	58
	<u>15.337</u>	<u>23.342</u>

## Te betalen schenkingsrechten

Betreft aangifte over 2005. Indien bij ontvangst van de aanslag tijdig bezwaar wordt aangetekend, dan is het op grond van recente jurisprudentie wellicht mogelijk dat de betalingsverplichting vervalt.

### 6. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2010</u>	<u>31-12-2009</u>
	€	€
De samenstelling is als volgt:		
Vooruitontvangen subsidies en bijdragen	329.000	224.500
Te verstrekken subsidies en bijdragen	40.600	186.910
Vooruit ontvangen contributie	-	1.000
Reservering vakantiegeld	617	-
Te betalen ontslagvergoeding	-	53.650
	<u>370.217</u>	<u>466.060</u>

De vooruitontvangen subsidies en bijdragen zijn als volgt opgebouwd:

	<u>31-12-2010</u>	<u>31-12-2009</u>
	€	€
Subsidie Ministerie SZW	175.500	212.000
Bijdrage PR project (Sacha Shoes)	12.500	12.500
Oranjerfonds	2.000	-
Cordaid	50.000	-
Anonieme Foundation	89.000	-
	<u>329.000</u>	<u>224.500</u>

De te verstrekken subsidies en bijdragen zijn als volgt:

Lokale stichtingen Gelderland	40.050	185.400
Stichting Leergeld Tilburg (bijdrage TIWOS)	-	1.510
Diverse bijdragen voor lokale stichtingen	550	-
	<u>40.600</u>	<u>186.910</u>

## B.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>7. Baten uit eigen fondsenwerving</b>			
Giften en collectes	9.971	-	2.231
Schenkingen	-	-	22.395
Contributies	57.000	50.000	-
Bijdragen bedrijfsleven	-	12.500	314.465
	<u>66.971</u>	<u>62.500</u>	<u>339.091</u>
<b>8. Baten uit acties derden</b>			
Skanfonds	60.000	60.000	-
Oranjefonds	73.000	100.000	-
Aanvullende bijdragen	-	49.000	-
	<u>133.000</u>	<u>209.000</u>	<u>-</u>
<b>9. Subsidies van overheden</b>			
Provincie Zuid Holland	-	-	183.000
Provincie Gelderland	145.350	20.000	181.120
Ministerie van SZW	36.500	106.000	-
	<u>181.850</u>	<u>126.000</u>	<u>364.120</u>
<b>10. Baten uit liquide middelen</b>			
Rente deposito	10.496	-	8.420
Rente rekening courant	-9	-	-125
	<u>10.487</u>	<u>-</u>	<u>8.295</u>
<b>11. Overige baten</b>			
Bijdragen lokale stichtingen in trainingen	975	-	24.298
	<u>975</u>	<u>-</u>	<u>24.298</u>

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>12. Besteed aan doelstellingen</b>			
<b>Verstrekte subsidies aan lokale stichtingen</b>			
Lokale stichtingen Zuid Holland	-	-	33.000
Lokale stichtingen Gelderland	145.350	-	132.000
Diverse lokale stichtingen	11.465	-	-
	<u>156.815</u>	<u>-</u>	<u>165.000</u>
<b>Personeelskosten doelstelling</b>			
Lonen en salarissen	4.500	80.000	44.386
Beëindigingsvergoedingen	-	-	71.289
Sociale lasten	538	-	7.575
Pensioenen	-	-	4.351
Inhuur personeel	77.034	13.000	9.448
Vrijwilligersvergoeding	3.175	6.000	1.500
Ziekteverzuimverzekering	-	1.500	2.511
Kilometervergoedingen	638	5.000	5.169
Overige personeelskosten	327	10.000	1.551
	<u>86.212</u>	<u>115.500</u>	<u>147.780</u>

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>Implementatiekosten doelstellingen</b>			
Inhuur trainingen	-	-	8.598
Kosten communicatie projecten en website	-	12.500	1.283
Internet en telefoonkosten	2.053	4.100	3.802
Representatiekosten	-	-	184
Verzekeringen	-	-	439
Contributies en abonnementen	361	200	535
Kantoorartikelen	106	250	-
Drukwerk en papier	474	3.500	2.950
Verzendkosten	-	-	366
Accountantskosten	3.292	2.500	1.233
Administratiekosten	3.411	4.500	8.473
Overige advieskosten	1.071	3.000	-
Kosten informatiesysteem	36.604	87.000	-
Kosten automatisering	4.204	12.500	116
	<u>51.576</u>	<u>130.050</u>	<u>27.979</u>
<b>Totaal besteed aan doelstellingen</b>	<b><u>294.603</u></b>	<b><u>245.550</u></b>	<b><u>340.759</u></b>

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>13. Kosten eigen Fondsverwerving</b>			
<b>Personeelskosten eigen fondsenverwerving</b>			
Lonen en salarissen	175	3.250	5.477
Beëindigingsvergoedingen	-	-	14.679
Sociale lasten	25	-	935
Pensioenen	-	-	536
Inhuur personeel	675	650	6.299
Ziekteverzuimverzekering	-	75	310
Kilometervergoedingen	-	250	637
Overige personeelskosten	-	250	201
	<u>875</u>	<u>4.475</u>	<u>29.074</u>
<b>Overige kosten eigen Fondsverwerving</b>			
Contributies en abonnementen	100	100	106
Accountantskosten omvorming naar RJ 650	250	-	-
	<u>250</u>	<u>100</u>	<u>106</u>
<b>Totaal besteed eigen fondsenverwerving</b>	<u><b>1.225</b></u>	<u><b>4.575</b></u>	<u><b>29.180</b></u>
<b>14. Kosten acties derden</b>			
<b>Personeelskosten acties derden</b>			
Lonen en salarissen	2.325	-	-
Sociale lasten	322	-	-
Inhuur personeel	9.000	-	-
	<u>11.647</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Overige kosten acties derden</b>			
Accountantskosten omvorming naar RJ 650	4.750	-	-
Overige advieskosten	3.825	-	-
	<u>8.575</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Totaal besteed acties derden</b>	<u><b>20.222</b></u>	<u><b>-</b></u>	<u><b>-</b></u>

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>15. Kosten verkrijging subsidies overheden</b>			
<b>Personeelskosten verkrijging subsidies</b>			
Lonen en salarissen	1.250	13.250	8.804
Beëindigingsvergoedingen	-	-	19.444
Sociale lasten	173	3.000	1.503
Pensioenen	-	2000	863
Inhuur personeel	4.837	5.650	7.873
Ziekteverzuimverzekering	-	75	498
Kilometervergoedingen	-	250	1.025
Overige personeelskosten	-	250	318
	<u>6.260</u>	<u>24.475</u>	<u>40.328</u>
<b>Totaal besteed verkrijging subsidies overheden</b>	<b><u>6.260</u></b>	<b><u>24.475</u></b>	<b><u>40.328</u></b>
<b>16. Kosten van beheer en administratie</b>			
<b>Personeelskosten beheer en administratie</b>			
Lonen en salarissen	9.441	58.500	19.244
Beëindigingsvergoedingen	-	-	25.284
Sociale lasten	1.214	-	3.284
Pensioenen	-	-	1.886
Inhuur personeel	29.025	11.700	7.873
Ziekteverzuimverzekering	-1.837	1.350	1.089
Kilometervergoedingen	638	4.500	2.241
Overige personeelskosten	327	4.500	680
	<u>38.808</u>	<u>80.550</u>	<u>61.581</u>
<b>Huisvestingskosten beheer en administratie</b>			
Huur kantoor	6.050	6.000	8.278
Huur vergaderruimte	3.155	1.500	578
Schoonmaakkosten	9	1.000	543
Verzekeringen	-	1.000	113
Overige huisvestingskosten	36	500	-
	<u>9.250</u>	<u>10.000</u>	<u>9.512</u>

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>Overige kosten beheer en administratie</b>			
Internet en telefoon	928	1.900	-
Bestuurskosten	6.962	5.000	8.718
Verzekeringen	1.293	7.000	792
Contributies	361	200	-
Kantoorartikelen	106	250	691
Drukwerk en papier	474	3.500	2.259
Verzendkosten	466	1.000	366
Bankkosten	209	-	182
Accountantskosten	3.292	2.500	1.233
Administratiekosten	3.411	4.500	8.473
Juridische advieskosten	-	-	17.284
Kosten automatisering	4.204	2.500	116
Overige kosten	564	4.000	226
	<u>22.270</u>	<u>32.350</u>	<u>40.340</u>
<b>Totaal besteed aan beheer en administratie</b>	<b><u>70.328</u></b>	<b><u>122.900</u></b>	<b><u>111.433</u></b>

#### Verdere algemene toelichting op de lasten

	werkelijk 2010	Begroot 2010	Werkelijk 2009
	€	€	€
<b>Totale personeelskosten</b>			
Lonen en salarissen	17.691	145.000	77.911
Beëindigingsvergoedingen	-	-	130.696
Sociale lasten	2.272	-	13.297
Pensioenen	-	-	7.636
Inhuur personeel	120.571	26.000	31.493
Vrijwilligersvergoeding	3.175	6.000	1.500
Ziekteverzuimverzekering	-1.837	3.000	4.408
Kilometervergoedingen	1.276	10.000	9.072
Overige personeelskosten	654	15.000	2.750
	<u>143.802</u>	<u>205.000</u>	<u>278.763</u>

## **C. OVERIGE GEGEVENS**

### **C.1 Vaststelling en resultaatverdeling**

Het Algemene ledenvergadering heeft de jaarrekening 2010 van de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland, inclusief de resultaatverdeling zoals opgenomen op pagina 9 van dit verslag, vastgesteld in de vergadering van 14 mei 2011.

.

### **C.2 Gebeurtenissen na balansdatum**

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die hier gemeld moeten worden.

## C.3 Verklaring van de accountant



Aan: het bestuur van de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland.

### CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Wij hebben de in dit verslag opgenomen jaarrekening 2010, opgesteld overeenkomstig Richtlijn 650 "Fondsenwervende Instellingen" van de Raad voor de Jaarverslaggeving, van de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland te Tilburg gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2010 en de staat van baten en lasten over 2010 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### *Verantwoordelijkheid van het bestuur*

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met Richtlijn 650 "Fondsenwervende Instellingen" van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

#### *Verantwoordelijkheid van de accountant*

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de entiteit gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

#### *Oordeel betreffende de jaarrekening*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland per 31 december 2010 en van het resultaat over 2010 in overeenstemming met Richtlijn 650 "Fondsenwervende Instellingen" van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

ABAB Accountants B.V., Ellen Pankhurststraat 1K, 5032 MD Tilburg, Postbus 10085, 5000 JB Tilburg. Telefoon 013-464 72 72. Telefax 013-464 72 48. Internet [www.abab.nl](http://www.abab.nl). E-mail [info@abab.nl](mailto:info@abab.nl). Bankrekening 15.12.19.400. ABAB is lid van het internationale netwerk Premier.

Op onze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing. Deze zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 18028690. Op verzoek wordt een exemplaar hiervan toegezonden.

**Verklaring betreffende andere wettelijke voorschriften en/of voorschriften van regelgevende instanties.**

Wij vermelden dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig Richtlijn 650 "Fondsenwervende Instellingen" van de Raad voor de Jaarverslaggeving is opgesteld. Tevens vermelden wij dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Tilburg, 22 april 2011

ABAB Accountants B.V.



drs. H.A.G.M. Ogier  
Accountant-administratieconsulent

## D. BIJLAGEN

### D.1 Verdeling van baten en lasten

Bestemming	Doelstelling	Werving baten					Beheer en administratie	Totaal	Begroot	Totaal
		Eigen fondsen	Gezamenlijke	Acties	Subsidies	Beleggingen		2010	2010	2009
Soort last		Werving	acties	derden						
Verstekte subsidies en bijdragen	156.815	-	-	-	-	-	-	156.815	-	165.000
Lonen en salarissen	4.500	175	-	2.325	1.250	-	9.441	17.691	145.000	33.525
Beëindigingsvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59.407
Sociale lasten	538	25	-	322	173	-	1.214	2.272	-	5.722
Pensioenen	-	-	-	-	-	-	-	0	-	3.285
Inhuur personeel	77.034	675	-	9.000	4.837	-	29.025	120.571	26.000	22.045
Vrijwilligersvergoeding	3.175	-	-	-	-	-	-	3.175	6.000	0
Ziekteverzuimverzekering	-	-	-	-	-	-	-1.837	-1.837	3.000	1.897
Kilometervergoedingen	638	-	-	-	-	-	638	1.276	10.000	3.903
Overige personeelskosten	327	-	-	-	-	-	327	654	15.000	1.199
Huisvestingskosten	-	-	-	-	-	-	9.250	9.250	10.000	9.512

Bestemming	Doelstelling	Werving baten					Beheer en administratie	Totaal	Begroot	Totaal
		Eigen fondsen	Gezamenlijke	Acties	Subsidies	Beleggingen		2010	2010	2009
Soort last		Werving	acties	derden						
Internet en telefoonkosten	2.053	-	-	-	-	-	928	2.981	6.000	-
Bestuurskosten	-	-	-	-	-	-	6.962	6.962	5.000	8.718
Verzekeringen	-	-	-	-	-	-	1.293	1.293	7.000	792
Contributies en abonnementen	361	100	-	-	-	-	361	822	500	106
Kantoorartikelen	106	-	-	-	-	-	106	212	500	691
Drukwerk en papier	474	-	-	-	-	-	474	948	7.000	2.259
Verzendkosten	-	-	-	-	-	-	466	466	1.000	366
Bankkosten	-	-	-	-	-	-	209	209	-	182
Accountantskosten	3.292	250	-	4.750	-	-	3.292	11.584	5.000	1.233
Administratiekosten	3.411	-	-	-	-	-	3.411	6.822	9.000	8.473
Overige advieskosten	1.071	-	-	3.825	-	-	-	4.896	3.000	17.284
Kosten informatiesysteem	36.604	-	-	-	-	-	-	36.604	87.000	-
Kosten automatisering	4.204	-	-	-	-	-	4.204	8.408	15.000	116
Overige kosten	-	-	-	-	-	-	564	564	4.000	226
	<u>294.603</u>	<u>1.225</u>	<u>-</u>	<u>20.222</u>	<u>6.260</u>	<u>-</u>	<u>70.328</u>	<u>392.638</u>	<u>365.000</u>	<u>345.941</u>
Percentage van totale baten	<u>75%</u>	<u>0%</u>	<u>0%</u>	<u>5%</u>	<u>2%</u>	<u>0%</u>	<u>18%</u>			